



Decreto n. 320

Avviso di selezione per l'individuazione del personale docente in servizio nella scuola secondaria di I e II grado da utilizzare in regime di esonero parziale per lo svolgimento dei compiti tutoriali nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo a.a. 2014/2015, di cui all'art. 11, comma 2, DM 10 settembre 2010, n. 249.

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, emanato con Decreto Rettorale n. 92 del 29 marzo 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 87 del 13 aprile 2012, serie generale;
- VISTA** la legge n. 241 del 18 agosto 1990 "Legge sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.M. 30 gennaio 1998, n. 39 "Testo coordinato delle disposizioni in materia di ordinamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento tecnico-pratico e di arte applicata nelle scuole ed istituti di istruzione secondaria ed artistica" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto ministeriale 10 agosto 1998, n. 354 relativo alla "Costituzione di Ambiti disciplinari per aggregazione di classi di concorso finalizzata allo snellimento delle procedure concorsuali ed altre procedure connesse";
- VISTA** la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO** il DM 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", in particolare l'art. 11 che disciplina le figure dei docenti tutor;
- VISTO** il DM 04.4.2011 n. 139 "Attuazione DM 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: "formazione iniziale degli insegnanti";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 8 novembre 2011 "Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 11, comma 5 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";
- VISTO** il DM 16.05.2014 n. 312 con il quale è stato indetta, per l'anno scolastico 2014-2015, una selezione per l'accesso ai corsi di tirocinio formativo attivo (TFA), finalizzati al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado, ai sensi dell'articolo 15 del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n.249, in particolare l'allegato A, che definisce a livello regionale i posti da mettere a concorso per le relative classi;
- VISTO** il Decreto Dipartimentale n. 263 del 22 maggio 2014 "Indicazioni operative per la presentazione della domanda di partecipazione al Test preliminare e per il pagamento del contributo di partecipazione alle prove di selezione";



- VISTO** il DM 20.06.2014 n. 487 che integra le disposizioni del DM 139/2011 relative ai criteri di istituzione e di svolgimento dei percorsi TFA;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico del 26.6.2014 e del Consiglio di Amministrazione del 30.6.2014, che conferiscono mandato al Rettore per l'adozione dei provvedimenti necessari per l'attivazione dei TFA, II ciclo;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 155 del 9.7.2014, con il quale è stata recepita e approvata l'attivazione dei tirocini formativi attivi, II ciclo, per l'a.a. 2014-2015, proposte dai Dipartimenti per le seguenti classi di abilitazione:
Dipartimento di Agraria – A012, A058 e A074;
Dipartimento ARTE - A016;
Dipartimento PAU – Ambito disciplinare 1 (classi A025 e A028);
Dipartimento DICEAM – A035.
- VISTA** la deliberazione del Comitato Regionale Universitario di Coordinamento della Calabria del 9.7.2014, con la quale è stata approvata l'offerta formativa dei TFA II ciclo nonché la ripartizione dei posti tra gli Atenei calabresi;
- VISTO** il DD n. 698 del 01.10.2014 che disciplina le procedure di iscrizione alle prove scritte e orali e all'attivazione del II ciclo dei percorsi di tirocinio formativo attivo di cui al DM 249/2010;
- VISTA** la nota del Direttore generale MIUR prot. n. 11020 del 01.10.2014, con la quale sono fornite le istruzioni operative per le prove di selezione II ciclo TFA;
- VISTO** che il citato DM 249/2010, art. 11, comma 5, prevede che il MIUR, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze stabilisca il contingente del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali [...];
- VISTE** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 7 luglio 2014, n. 548 che, all'art. 3, rinvia a successivo decreto l'individuazione del contingente dei tutor coordinatori da assegnare al secondo ciclo di TFA da attivare ai sensi dell'art. 15 del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249;
- RITENUTO**, pertanto, nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di cui sopra ed al fine di non generare ulteriori ritardi nell'avvio dei corsi dei TFA II ciclo, a.a. 2014-2015, di avviare, con il presente avviso, le procedure di selezione finalizzate alla costituzione di graduatorie, delle quali l'Università di Mediterranea di Reggio Calabria potrà avvalersi per la copertura dei posti che risulteranno disponibili;
- CONSIDERATO** che deve essere assicurata la presenza di un tutor coordinatore ogni 15 corsisti o frazione, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 8 novembre 2011;
- PREMESSO** che la procedura rimane subordinata all'emanazione del Decreto di cui all'art. 11, comma 5 del DM 249/2010, relativo all'individuazione del contingente dei tutor coordinatori da assegnare al secondo ciclo di TFA;
- VALUTATO** ogni opportuno elemento;

D E C R E T A

ART. 1- Oggetto della selezione

Ai fini della selezione del personale cui affidare lo svolgimento, nell'anno accademico 2014/15, dei compiti tutoriali in qualità di tutor coordinatori nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo, di cui



all'art. 11, comma 2 del DM 10 settembre 2010, n. 249, è indetta una selezione per titoli ed esame orale (colloquio) riservata al personale docente in servizio nella scuola secondaria di I e II grado. La selezione di cui al presente avviso è finalizzata all'individuazione dei tutor coordinatori per le classi di abilitazione di seguito elencate, sulla base delle graduatorie che saranno predisposte. Ai sensi dell'art. 1 comma 3 del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 8 novembre 2011, **deve essere assicurata la presenza di un tutor coordinatore ogni 15 corsisti o frazione.**

DIPARTIMENTO AGRARIA

Classe di concorso	Denominazione	N. corsisti assegnati alla Calabria dal DM 312/2014 –All.A
A012 II grado	CHIMICA AGRARIA	2
A058 II grado	SCIENZE E MEC. AGRARIA E TEC. DI GESTIONE AZIANDALE, FITOPATOLOGIA ED ENTOMOLOGIA AGRARIA	7
A074 II grado	ZOOTECNICA E SCIENZA DELLA PRODUZIONE ANIMALE	2

DIPARTIMENTO DARTE

Classe di concorso	Denominazione	N. corsisti assegnati alla Calabria dal DM 312/2014 –All.A
A016 II grado	COSTRUZIONI, TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI E DISEGNO TECNICO	9

DIPARTIMENTO PAU

Classe di concorso	Denominazione		N. corsisti assegnati all'Università Mediterranea di Reggio Calabria
A025 II grado	DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	Ambito disciplinare 1	18
A028 I grado	ARTE E IMMAGINE		



DIPARTIMENTO DICEAM

Classe di concorso	Denominazione	N. corsisti assegnati alla Calabria dal DM 312/2014 –All.A
A035 II grado	ELETTROTECNICA ED APPLICAZIONI	7

ART. 2 - Compiti dei tutor coordinatori e caratteristiche dell'incarico

Ai sensi del l'art.11, comma 2, del decreto ministeriale 249 del 2010, ai tutor coordinatori è affidato il compito di:

- a) orientare e gestire i rapporti con i tutor assegnando gli studenti alle diverse classi e scuole e formalizzando il progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- b) provvedere alla formazione del gruppo di studenti attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio;
- c) supervisionare e valutare le attività' del tirocinio diretto e indiretto;
- d) seguire le relazioni finali per quanto riguarda le attività in classe

L'incarico di tutor coordinatore ha la durata massima di quattro anni, prorogabile solo per un ulteriore anno, ed è soggetto a conferma annuale previa valutazione dei parametri di cui al comma 7 dell'art. 11 del DM 249/2010. Un ulteriore incarico di tutor coordinatore può essere conferito alla stessa persona solo dopo un anno dalla cessazione del precedente incarico. Il personale eventualmente revocato dall'incarico di tutor coordinatore, a seguito della valutazione di cui sopra, non può partecipare alle selezioni per il medesimo ruolo nei successivi cinque anni.

L'incarico di tutor coordinatore è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa. In caso di mancata attivazione dei percorsi di Tirocinio Formativo Attivo il personale rientra in servizio nelle sedi di titolarità. L'orario di servizio previsto per i tutor coordinatori presso le istituzioni scolastiche di appartenenza sarà articolato secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.M. 8 novembre 2011.

ART. 3 - Requisiti di ammissione e titoli valutabili

Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato, di cui almeno tre anni di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
2. avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti, previsti nella tabella 2 allegato A del D.M. 8 novembre 2011:
 - a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);
 - b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore (punti 2);



- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 2);
 - d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS (punti 3);
 - e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i Corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, le Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);
 - f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da enti pubblici di ricerca (punti 3);
 - g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);
 - h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (punti 2);
 - i) titolo di dottore di ricerca in didattica (punti 6);
 - j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (punti 3);
 - k) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero (punti 6);
 - l) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Lifelong Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) (punti 6).
- I requisiti e i titoli di ammissione devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

ART. 4 - Domanda di ammissione

Nella domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A. domanda di partecipazione) che costituisce parte integrante del presente avviso, il candidato dovrà indicare, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio eletto ai fini della presente selezione;
- b) distretto scolastico presso il quale presta attualmente servizio con indicazione dell'Istituzione scolastica secondaria;
- c) di aver svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
- d) i titoli posseduti e validi ai fini della valutazione di cui all'art. 3;
- e) la classe o le classi di abilitazione per le quali intende partecipare alla selezione.

Copia della domanda dovrà essere inoltrata dai docenti anche al Dirigente Scolastico della Scuola di appartenenza, nonché al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale.

Alla domanda deve essere allegata copia del curriculum, datata e firmata, nonché copia del documento di identità. I candidati, purché cittadini comunitari, possono dimostrare il possesso dei titoli mediante autocertificazione, resa secondo quanto stabilito dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. La firma del candidato, posta in calce alla domanda, non necessita di autenticazione.



I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva da parte dell'interessato, sottoscritta in presenza di un responsabile autorizzato (che può essere anche il Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza o chi ne fa le veci), ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. I titoli possono essere prodotti in carta semplice. I candidati possono inoltre allegare una breve relazione (max 2 cartelle) in cui vengono forniti eventuali dettagli riguardanti i titoli presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Alla domanda il candidato accluderà altresì copia delle pubblicazioni di cui chiede la valutazione (si veda art. 3, punto g). Le pubblicazioni in collaborazione sono valutate solamente qualora sia possibile individuare l'apporto individuale del candidato. Le pubblicazioni scientifiche nonché eventuali altri lavori valutabili, non possono essere sostituiti da autocertificazione. Pertanto, il candidato è tenuto ad allegarli in originale o in copia, dichiarandone in quest'ultimo caso la conformità all'originale con apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Per i lavori stampati in Italia il candidato dovrà autocertificare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che sono stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Luogotenenziale 31.8.1945 n. 660; per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione. Per i lavori pubblicati su riviste scientifiche, il candidato dovrà indicare la data di pubblicazione del lavoro, il nome completo della rivista e il nome del Direttore responsabile. L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di ammissione alla procedura, redatte secondo il modulo allegato, deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno **07 gennaio 2015**.

Le domande dovranno essere presentate a mano o tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo **dell'Ufficio protocollo di Ateneo dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, Salita Melissari, Feo di Vito, 89124 Reggio Calabria**, indicando nella busta:

- 1) Mittente;
- 2) Oggetto: "Selezione per l'individuazione del personale docente in servizio nella scuola secondaria di I e II grado da utilizzare per lo svolgimento dei compiti tutoriali nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo a.a. 2014/2015, di cui all'art. 11, comma 2, DM 10 settembre 2010, n. 249", attivati presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria, classe di abilitazione _____ .

Nel caso di raccomandata con avviso di ricevimento non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà essere, inoltre, inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo amministrazione@pec.unirc.it, entro il medesimo termine.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i files trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lg. 196/2003.

Il candidato deve indicare con chiarezza e precisione la/le procedura/e alla quale o alle quali intende concorrere.

L'Università Mediterranea di Reggio Calabria non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



ART. 5 - Valutazione dei titoli e colloquio

Il Rettore, con proprio decreto, nomina una Commissione d'esame in cui è rappresentata ciascuna delle Aree nelle quali sono raggruppate le classi di abilitazione di cui all'art. 1 del presente avviso. Ferma restando la collegialità dei giudizi complessivi, la Commissione si potrà articolare per esigenze funzionali in sottocommissioni.

Il concorso per l'individuazione dei tutor coordinatori prevede una valutazione complessiva massima di 100 punti, come di seguito specificato.

La valutazione dei titoli, di cui al punto 2 dell'art. 3, prevede l'assegnazione di un punteggio massimo complessivo di 50 punti, tenendo conto per ciascuno dei titoli elencati dalla lettera a) alla lettera l) del punto 2 dell'art.3 del relativo punteggio indicato.

L'elenco degli ammessi, l'ora e la sede in cui avverrà il colloquio saranno pubblicati esclusivamente nella pagina TFA del sito web di ateneo, all'indirizzo: https://www.unirc.it/studenti/tirocini_formativi_attivi.php .

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido. Il colloquio, cui sarà attribuito un punteggio massimo di 50 punti, consisterà in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e di verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si terrà conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore. In assenza del Decreto indicante il contingente dei posti disponibili, al colloquio saranno ammessi i richiedenti in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione sarà comunicata all'interessato/a.

ART. 6 - Graduatoria finale

La graduatoria finale, con l'indicazione, per ciascun candidato, della/e relativa/e classe/i di abilitazione, sarà pubblicata nella pagina TFA del sito web di ateneo, all'indirizzo: https://www.unirc.it/studenti/tirocini_formativi_attivi.php L'ordine con il quale compariranno i nominativi in graduatoria sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale l'anzianità di servizio.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, nel limite dei contingenti numerici e della ripartizione di cui all'art. 1 del presente avviso, verranno chiamati a svolgere la loro attività entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione universitaria. Entro tale termine, inoltre, il candidato dovrà presentare i documenti e gli attestati richiesti dall'Università; se entro il citato termine, per qualunque causa, il candidato non si presentasse, l'Università potrà chiamare il candidato che segue nella graduatoria di merito.

Concluse le procedure di valutazione, l'Università comunicherà la graduatoria all'Ufficio scolastico regionale competente anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro. La graduatoria avrà validità quadriennale e vi si potrà attingere per sostituzioni o surroghe.

ART. 7 - Stato giuridico ed economico del personale docente ed educativo

1. Al personale docente ed educativo utilizzato presso le università si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

2. Considerato che l'attività di servizio viene prestata in due diverse sedi, l'istituzione scolastica presso la quale il docente continua ad essere titolare mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso ivi comprese le assenze, le



ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio da effettuarsi presso le sedi universitarie, e perciò dalle stesse autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dalle segreterie amministrative del corso di laurea o del corso di tirocinio formativo attivo alla scuola di titolarità.

ART. 8 - Accesso agli atti, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento di cui al presente bando, a norma della vigente normativa.

Secondo quanto previsto dal D. Lgs 196/2003, Questa amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura per la quale è stato emesso il, presente bando.

Responsabile di ogni adempimento inerente il procedimento di cui al presente bando che non sia di competenza delle commissioni d'esame è il referente amministrativo di Ateneo per il TFA, Dott. Michele Roberto L. Zirilli.

ART. 9 - Pubblicità degli atti della procedura selettiva

Il presente bando e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione nel sito web di Ateneo www.unirc.it, pagina TFA (link: https://www.unirc.it/studenti/tirocini_formativi_attivi.php).

La pubblicazione sul sito web di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ART. 10 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa in vigore.

Reggio Calabria il 11 dicembre 2014

IL RETTORE

F.to Prof. Pasquale CATANOSO



ALLEGATO A: domanda di partecipazione
(da consegnare in carta semplice)

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____, residente a _____
cap _____ via _____ n. _____, telefono _____
e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione di personale docente in servizio nella scuola secondaria di I e II grado da utilizzare per lo svolgimento in qualità di tutor coordinatori dei compiti tutoriali di cui all'art.11, comma 2 del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249, per la classe o le classi di abilitazione indicate all'art. 1 del presente avviso e, precisamente, _____ .

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, quanto segue:

- a) di possedere la cittadinanza _____;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) di avere/non aver riportato condanne penali e di avere/non aver procedimenti penali in corso;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del T.U. concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3 per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- e) di avere idoneità fisica all'impiego;
- f) di essere insegnante di scuola secondaria di _____ grado;



g) di eleggere domicilio agli effetti della presente selezione in (comune) _____ (frazione) _____, via _____, n. _____, CAP _____, telefono _____, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;

h) di prestare attualmente servizio presso la scuola:

(indirizzo e recapito telefonico della scuola di servizio)

(indirizzo, recapito telefonico e mail della sede di Direzione/Presidenza)

- i) di essere stato/a immesso/a in ruolo in data, e di avere anni..... di permanenza nello stesso;
- j) di avere almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato, di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni scolastici;
- k) di avere svolto le seguenti attività in almeno tre degli ambiti elencati nell'art.3 dell'Avviso (specificare l'attività e l'ambito di riferimento):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

l) di possedere i seguenti titoli di cui all' art. 3 dell' Avviso:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria a utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione dell'attività di selezione e dell'eventuale procedura di assunzione in servizio, ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità ed allega alla presente istanza la fotocopia del documento di riconoscimento;



data _____

firma

Le attività svolte possono essere documentate sulla base di dichiarazioni dei responsabili delle attività stesse (Dirigenti scolastici, responsabili di ricerca, ecc...) che diano ulteriori elementi per la loro valutazione

Pubblicazioni non formalizzate dal punto di vista della normativa sulla stampa possono essere prese in considerazione se accreditate da persona esperta e nota o da responsabili di organismi aventi funzioni riconosciute nel settore.

Allegati:

- ***Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;***
- ***Titoli valutabili o loro autocertificazione;***
- ***Pubblicazioni, o copie delle stesse accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa si ai sensi del DPR 445/2000, con relativo elenco, secondo le indicazioni dell'art. 4 dell'avviso;***
- ***Elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;***
- ***Curriculum vitae et studiorum.***