



**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**

Prot. n.1095

del 25.06.2010

Ai Sig. Studenti iscritti al II anno VII ciclo  
della Scuola di Specializzazione per le  
professioni legali  
Università *Mediterranea* di Reggio Calabria

**Oggetto:** Modalità di svolgimento esame finale SSPL A.A. 2009/10

Facendo seguito alla precedente circolare del 01.12.2009, si ribadisce alle SS.LL. che **l'ammissione all'esame finale, acquisito il nulla-osta derivante dalle verifiche amministrative, è subordinata al superamento delle verifiche intermedie e deliberato dal Consiglio Direttivo della SSPL.**

Si comunica che sono state previste le seguenti sessioni per la discussione della tesi finale:

- **21/22 Luglio 2010**

- **28/30 settembre 2010**

Laddove si siano verificate cause non prevedibili ma giustificabili per le quali il candidato non abbia potuto svolgere le verifiche intermedie nelle date prefissate, o nel caso in cui il candidato abbia riportato una sola insufficienza non grave (votazione non inferiore a 5/10) in una delle verifiche svolte, il **recupero** di tali prove avverrà **necessariamente nel mese di settembre** e conseguentemente l'unico appello utile per il conseguimento del diploma sarà quello previsto per il mese di settembre (o laddove non sia possibile per esigenze didattiche, apposito appello per il mese di ottobre).

**ADEMPIMENTI RICHIESTI SESSIONE DI LUGLIO 2010**

**Entro e non oltre il 01.07.2010 :**

**- presso la Segreteria Didattica della SSPL - sede di Palazzo Zani:** lo specializzando dovrà presentare la seguente documentazione secondo le modalità appresso indicate:

1. Frontespizio della tesi firmato dal proprio relatore;
2. N. 1 copia della tesi in **Formato elettronico** su CD-ROM o DVD;

**I file memorizzati su CD-ROM o DVD dovranno avere le seguenti caratteristiche:**

- a. non essere protetti da password e non essere criptati;
- b. nel caso di file compressi, l'unico metodo di compressione accettato è quello fornito dall'utilizzo del software "WinZip" versione 10.0 o inferiore;



**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**

c. il programma consentito per la presentazione delle tesi è **Adobe Acrobat**: infatti, al fine di assicurare la protezione da modifiche, è necessario che l'elaborato sia presentato, **in un unico file**, in formato PDF.

d. nel caso in cui l'elaborato contenga immagini (in formato JPEG) tabelle o grafici, tali contenuti dovranno costituire corpo unico col file consegnato.

e. il **Nome del file** contenuto all'interno del CD-ROM o DVD depositato, dovrà avere per titolo "**Nome e Cognome dello Specializzando + il titolo della tesi**".

f. Inoltre, ai fini della catalogazione delle tesi e per la creazione di una banca dati on-line degli elaborati presentati, il candidato dovrà inserire all'interno del CD-ROM o DVD contenente la tesi, un altro file denominato "**Abstract + nome specializzando**", contenente un riassunto per sommi capi del lavoro, riepilogativo delle conclusioni.

A tal fine si richiede la sottoscrizione e il deposito da parte dello specializzando presso la Segreteria della SSPL della modulistica allegata (**vedi all. 1**).

Il candidato dovrà infine autocertificare, attraverso la compilazione della modulistica appositamente predisposta (**vedi all. 2**), **la conformità**, in tutte le sue parti, della copia elettronica alla copia a stampa depositata presso la Segreteria studenti.

**presso la Segreteria Studenti – sede Feo di Vito**: presentazione n. 1 copia della tesi approvata dal relatore in **Formato cartaceo** e della relativa documentazione richiesta dal competente ufficio.

**ADEMPIMENTI RICHIESTI APPELLO DI SETTEMBRE 2010**

**Entro e non oltre il 13.09.2010:**

- **presso la segreteria Didattica della SSPL - sede di Palazzo Zani**: presentazione n. 1 copia della tesi in **Formato elettronico** con le medesime modalità già previste per la sessione di Luglio;

- **presso la Segreteria Studenti – sede Feo di Vito**: presentazione n. 1 copia della tesi approvata dal relatore in **Formato cartaceo** e della relativa documentazione richiesta dal competente ufficio.

f.to

Il Direttore della Scuola  
*Prof. Sebastiano Ciccarello*



**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**

**All. 2**

**Dichiarazione di conformità della tesi di Specializzazione**  
(Da consegnare insieme al formato elettronico della tesi)

Il/Lasottoscritt Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

Specializzando nella sessione del mese di \_\_\_\_\_ A. A. \_\_\_\_\_

Titolo tesi: \_\_\_\_\_

**Dichiara**

sotto la propria responsabilità che il contenuto cartaceo ed elettronico delle copie delle tesi rispettivamente consegnate alla Segreteria Studenti e alla Segreteria didattica della SSPL, oltre che al proprio Relatore **sono fra loro conformi** e che la versione elettronica non è protetta da password.

Si dichiara altresì che il testo di cui trattasi è una opera originale che non viola alcun diritto di autore altrui e non rappresenta neppure in parte copia di pubblicazioni a stampa o su web.

Reggio Calabria

Firma dello/a specializzando/a

\_\_\_\_\_



**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**

**All. 1**

**DICHIARAZIONE AI FINI DEL TRATTAMENTO DELLE TESI**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Matricola \_\_\_\_\_, iscritto al II anno della SSPL nell'A.A. \_\_\_\_\_,  
essendo stato ammesso alla discussione della tesi prevista per l'esame finale per il  
conseguimento del Diploma della SSPL

**DICHIARA**

- che la copia della tesi presentata in formato elettronico alla Segreteria della SSPL corrisponde alla versione definitiva e originale presentata, al Relatore e agli Uffici dell'Ateneo;
- che, di conseguenza, l'Ateneo non può essere considerato in alcun modo responsabile di eventuali errori, imprecisioni, o omissioni nei contenuti della tesi;
- di prendere atto che l'originale consegnato e controfirmato è l'unico al quale farà riferimento l'Università per rilasciare, su richiesta del sottoscritto, dichiarazioni di conformità di eventuali copie;

**DICHIARA ALTRESI'**

di autorizzare la SSPL alla predisposizione di quanto necessario per la consultazione on-line per gli utenti esterni solo a livello di Abstract e su richiesta motivata di accesso alla banca dati costituita c/o la SSPL.

Reggio Calabria \_\_\_\_\_

Firma dello/a specializzando/a

\_\_\_\_\_