



**LIFELONG LEARNING PROGRAMME (LLP)  
PROGRAMMA SETTORIALE ERASMUS PLACEMENT  
BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 208 MENSILITA' PER TIROCINI FORMATIVI A.A. 2013-14**

**Art. 1 - Il programma settoriale Erasmus Placement**

ERASMUS PLACEMENT è un programma di mobilità studentesca attivato nell'ambito del Programma d'azione comunitaria per l'apprendimento permanente "Lifelong Learning Programme" 2007-2013.

Il Programma ha, tra gli altri, l'obiettivo di promuovere la cooperazione fra il mondo del lavoro e quello della formazione prevedendo la possibilità per gli studenti universitari di svolgere un periodo di tirocinio formativo presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni dei Paesi partecipanti al Programma – oltre agli attuali 27 Stati membri dell'Unione Europea, l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia (nell'ambito dell'accordo sullo Spazio Economico Europeo), la Turchia, la Croazia e la Confederazione Svizzera.

Il programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario per coprire parte delle spese sostenute dagli studenti durante il periodo di tirocinio.

**Art. 2 - Durata del tirocinio e contributo finanziario**

Per tirocinio s'intende un periodo di formazione e/o esperienza professionale che un beneficiario trascorre presso imprese/istituzioni con le quali verrà instaurato un rapporto di partenariato. Per partecipare alla selezione lo studente deve dimostrare di avere concordato un progetto di tirocinio con un ente tra quelli considerati "ammissibili" in base all'art. 4 del presente bando di selezione. L'ente può essere reperito autonomamente dal candidato, oppure può essere identificato con il supporto dell'Ufficio Mobilità Internazionale di Ateneo o dei docenti Delegati dai Direttori di Dipartimento per le attività relative al progetto Erasmus.

L'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria mette a disposizione dei propri studenti regolarmente iscritti n. 208 mensilità finalizzate allo svolgimento di tirocini formativi presso istituzioni e/o imprese situate negli altri Stati membri dell'U.E. e suddivise per Aree come di seguito specificato:

AREA	N. MENSILITA'
Agraria	52
Architettura	52
Giurisprudenza	52
Ingegneria	52

**La durata del tirocinio Erasmus Placement dovrà essere compresa tra i 3 e i 6 mesi a seconda della valutazione del programma formativo da parte della Commissione di Selezione. I tirocini di durata inferiore non sono finanziabili.**

**Il periodo di tirocinio e le procedure di rientro dovranno essere concluse entro e non oltre il 30 settembre 2014, pena la revoca del contributo**

Il contributo finanziario concesso dall'Unione Europea per il tirocinio Erasmus Placement ammonta a € 500,00 euro per ciascuna mensilità, tranne che per i seguenti Paesi: Bulgaria (€ 401,00), Estonia (€ 484,00) Lituania (€ 464,00), Lettonia (€ 476,00), Polonia (€ 493,00), Romania (€ 445,00).

Il contributo sarà erogato in due rate: l'80% del totale sarà versato entro 30 giorni dall'inizio del periodo di tirocinio. La rimanente somma sarà calcolata ed erogata al rientro dello studente, dietro presentazione della documentazione finale obbligatoria.

Per avere diritto al contributo il tirocinio deve essere di almeno 3 mesi pieni (90 giorni).

Per i tirocini di durata superiore ai 3 mesi, se il periodo svolto all'estero non corrisponde ad un numero intero di mensilità, vige la regola seguente:

- se lo studente ha realizzato una frazione di mese inferiore o pari a 14 giorni, si applica l'arrotondamento per difetto (esempio: 3 mesi e 10 giorni sono considerate 3 mensilità);
- se invece la frazione è uguale o superiore ai 15 giorni, si applica l'arrotondamento per eccesso (esempio: 3 mesi e 20 giorni sono considerate 4 mensilità).

**Art. 3 – Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione per ottenere il contributo Erasmus Placement gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti ad un corso di laurea del vecchio ordinamento, laurea di primo livello, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, corso di dottorato, master e scuole di specializzazione attivati presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.
2. i candidati iscritti ad un Corso di laurea di primo livello che presumono di laurearsi prima della data di partenza per il soggiorno Erasmus e perciò presentano domanda per trascorrere all'estero parte del proprio 1° anno di Corso di laurea specialistica, al momento della partenza dovranno risultare iscritti ad un Corso di laurea specialistica, pena il decadimento della borsa ed il mancato nulla osta alla partenza.

Per poter effettuare il soggiorno Erasmus gli studenti iscritti ad un corso di laurea, al momento della partenza, dovranno essere iscritti almeno al II° anno di corso, fatta eccezione per i dottorandi, per gli studenti iscritti ai master e alle scuole di specializzazione attivati presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e per i candidati di cui al punto 2 del presente articolo;

La domanda presentata da parte dei dottorandi e degli studenti di Master e di Scuole di Specializzazione dovrà obbligatoriamente essere integrata da specifica autorizzazione alla partecipazione al bando, firmata rispettivamente dal Coordinatore del Dottorato di Ricerca, dal Coordinatore del Master e dal Direttore della Scuola di Specializzazione.

I dottorandi che usufruiscono della borsa di dottorato ed eventualmente della relativa maggiorazione per il periodo all'estero, dovranno verificare la compatibilità del suddetto finanziamento con la borsa LLP/Erasmus Placement erogata dalla Commissione Europea.

Le borse di mobilità, inoltre, possono essere assegnate unicamente agli studenti che rientrano in una delle seguenti categorie:

- a. cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma;



oppure:

- b. cittadini di altri Paesi, regolarmente iscritti presso un Istituto di istruzione superiore in Italia

Lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di placement all'estero.

Possono presentare domanda anche gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per studio e/o di una borsa Erasmus Mundus.

Non si può concorrere per la borsa Erasmus Placement se si prevede una sovrapposizione, anche parziale, tra il periodo di mobilità Erasmus per studio e il periodo di tirocinio Erasmus Placement.

Se uno studente ha già usufruito di una borsa per un periodo di tirocinio Leonardo nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci o ha già usufruito in precedenza di una borsa Erasmus Placement, **non** può usufruire di una nuova borsa per tirocinio Erasmus Placement.

Per ottenere una borsa Erasmus Placement il candidato non deve beneficiare nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

#### Art. 4 - Eleggibilità degli Enti presso cui svolgere il tirocinio

L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il tirocinio deve essere ascrivibile alla definizione di "impresa" indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP:

*"qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale".*

Questa definizione comprende imprese, centri di formazione, centri di ricerca e altre organizzazioni.

- Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di Istruzione Superiore, etc.), l'attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro.
- Sono da considerarsi eleggibili come sedi di placement altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli istituti di cultura, le scuole, etc. a patto che sia garantito il principio di transnazionalità (es.: lo studente acquisisce un know how diverso da quello che acquisirebbe con un placement nel proprio Paese)

NON sono eleggibili come sedi di placement:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari
- Istituzioni ed enti comunitari, ivi incluse le Agenzie specializzate
- Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese ospitante (Ambasciate, Consolati, ecc.).

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione lettera di accettazione redatta su carta intestata dell'azienda (**Company Agreement Form**) come da modello allegato (all.I), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della stessa, in cui dovrà essere indicato il contenuto dello stage offerto, che dovrà essere coerente con la formazione accademica del candidato. Si precisa che l'ammissibilità dell'azienda individuata direttamente dal candidato sarà valutata a insindacabile giudizio dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria.

Ogni tirocinante dovrà essere in possesso della tessera sanitaria europea rilasciata dall'ASP di appartenenza e valida presso tutti gli stati membri dell'Unione. Per gli altri stati partecipanti al programma occorre far riferimento alle indicazioni pubblicate sul sito del Ministero degli esteri ([http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani\\_nel\\_Mondo/ServiziConsolari/AssistenzaCittadiniEstero/Assistenza\\_Sanitaria.htm](http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/AssistenzaCittadiniEstero/Assistenza_Sanitaria.htm)) e del Ministero della Salute (<http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/assistenzaSanitaria.jsp>).

E' fondamentale che i candidati abbiano una conoscenza adeguata della lingua del Paese presso il quale chiedono di realizzare lo stage o di una lingua veicolare se accettata dall'azienda ospitante.

#### Art. 5 - Termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e secondo l'apposito modello allegato reperibile sul sito internet [www.unirc.it](http://www.unirc.it) link Programma Erasmus, dovrà pervenire a mezzo raccomandata, o altro mezzo, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/01/2014** con le seguenti modalità:

- fatta pervenire, a mezzo raccomandata o presentata a mano, presso l'Ufficio Protocollo Generale – Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, Via Salita Melissari - Località Feo di Vito – 89124 Reggio Calabria;
- a mezzo posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo: [amministrazione@pec.unirc.it](mailto:amministrazione@pec.unirc.it)

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga entro il termine sopraindicato (non farà fede il timbro postale).

Ciascuna candidatura dovrà essere corredata da:

- **Domanda di partecipazione** con il quale il candidato comunica i dati personali e dichiara la sua volontà di fare richiesta di borsa Erasmus Placement;
- **Company Agreement form (All. I)** con cui l'azienda, contattata autonomamente dai candidati, dichiara la propria disponibilità ad ospitare il tirocinante e descrive, in breve, contenuti e obiettivi del tirocinio. Il *Company Agreement Form* deve essere consegnato insieme al modulo di domanda e deve essere debitamente firmato e timbrato dall'Azienda. Può essere prodotto il fax dell'accordo firmato in attesa del modello originale.
- **Autocertificazione** a norma del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (**All. II**), che attesti l'anno di iscrizione e le materie sostenute alla data di scadenza del presente bando;
- **Curriculum vitae** in formato europeo;
- fotocopia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità e del **codice fiscale**.

**NON** verranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.



#### **Art. 6 - Ammissione alla selezione**

L'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria procederà al controllo delle candidature, attraverso la verifica della regolarità della documentazione presentata e della sussistenza dei requisiti di ammissione.

Nel caso in cui in una delle Aree, per mancanza/scarsità di domande idonee, non si riesca ad allocare tutte le mensilità, queste saranno messe a disposizione delle Aree dove, al contrario, le domande idonee risultino essere in esubero. La redistribuzione delle mensilità seguirà in ogni caso un criterio di proporzionalità e, in via subordinata, mirerà ad utilizzare tutte le mensilità a disposizione.

#### **Art. 7 - Selezione**

La selezione sarà svolta da una o più commissioni, nominate con successivo provvedimento dal Rettore delegato all'Internazionalizzazione e ai rapporti Istituzionali, secondo le seguenti modalità:

- valutazione del curriculum accademico;
- valutazione del curriculum vitae.

Qualora la commissione lo ritenesse necessario, i candidati saranno convocati per le seguenti prove:

- colloquio/prova scritta tendente ad accertare e valutare la personalità, l'attitudine, le capacità relazionali e le motivazioni del candidato;
- conoscenza linguistica.

L'eventuale convocazione dei candidati per la selezione verrà fatta **ESCLUSIVAMENTE** tramite pubblicazione del calendario sul sito [www.unirc.it](http://www.unirc.it) link Programma Erasmus e presso la sede dell'Ufficio Mobilità Internazionale.

A seguito della selezione verrà redatta e pubblicata una graduatoria di assegnazione.

In caso di rinunce, l'Università potrà far scorrere la suddetta graduatoria, compatibilmente con la tempistica prevista nel progetto per la realizzazione dei tirocini.

#### **Art. 8 - Training Agreement**

Tra gli studenti vincitori della borsa, l'Università *Mediterranea* di Reggio Calabria e l'impresa ospitante, verrà stipulato il **Training Agreement** che rappresenta il vero e proprio piano formativo del tirocinio.

Esso deve contenere, tra l'altro:

- Conoscenze, abilità, competenze da acquisire;
- Programma dettagliato del tirocinio;
- Mansioni del tirocinante;
- Piano di monitoraggio e valutazione.

Lo studente vincitore della borsa dovrà presentare all'Ufficio Mobilità Internazionale una copia del *Training Agreement*, debitamente firmato e autorizzato dal docente Delegato dal Direttore di Dipartimento per il programma Erasmus **entro e non oltre la data di partenza**.

L'originale del Training Agreement dovrà essere controfirmato dall'Azienda e consegnato all'Ufficio Mobilità Internazionale al termine del periodo di tirocinio assieme al Transcript of Work relativo al lavoro svolto in accordo al Training Agreement.

#### **Art. 9 – Riconoscimento del periodo di tirocinio formativo**

L'Erasmus Placement è considerato un'esperienza di tirocinio formativo. A seconda di quanto previsto nei regolamenti e piani didattici dei diversi corsi di studio e seguendo le procedure stabilite dai singoli Dipartimenti, l'Erasmus Placement può costituire a tutti gli effetti tirocinio curriculare oppure può essere riconosciuto ex post come tirocinio curriculare o come crediti aggiuntivi non utili al conseguimento del titolo.

#### **Art. 10 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla disciplina nazionale e comunitaria in materia e alle regole di gestione del Lifelong Learning Programme – Programma Settoriale Erasmus Placement.

Il presente progetto è stato finanziato con il sostegno dell'Unione Europea. Il contenuto del presente avviso non rispecchia necessariamente la posizione della Comunità Europea o dell'Agenzia Nazionale LLP Italia e non le rende in alcun modo responsabili.

La realizzazione dei tirocini di cui al presente bando e l'erogazione delle relative borse è subordinata all'approvazione definitiva dei flussi di partenza e dei partner ospitanti ed all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale LLP Italia.

L'Università *Mediterranea* di Reggio Calabria si riserva il diritto di escludere dal progetto – in qualsiasi momento – quei vincitori che dimostrino di non essere adeguatamente motivati o che non si attengano agli obblighi del beneficiario stabiliti dalla convenzione di stage e alle regole di partecipazione fissate dal promotore e dagli organismi ospitanti. Le decisioni dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria durante tutte le fasi progettuali sono inappellabili.

Si precisa altresì che l'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria non risponde in caso di mancata realizzazione dei tirocini dovuta a cause non imputabili alla stessa e/o al ritiro e/o riduzione della disponibilità di accoglienza delle istituzioni/imprese partner, fermo restando l'impegno dell'Ateneo a fare il possibile per portare a termine la realizzazione dei tirocini accordati.

Informazioni potranno essere richieste a:

Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria - Ufficio Mobilità Internazionale - tel. 0965 872910– fax 0965/24754 – e.mail: [erasmus@unirc.it](mailto:erasmus@unirc.it)

**Reggio Calabria, 10 dicembre 2013**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**F.to Dott.ssa Maria Iaria**

**Il Rettore delegato all'Internazionalizzazione**  
**e ai rapporti Istituzionali**  
**F.to Prof. Francesco Carlo Morabito**