

RAPPORTO RIESAME ANNUALE 2015-2016

RAPPORTO RIESAME CICLICO 2015-2018

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

Obiettivo n. 1: Individuazione dei motivi che inducono gli studenti all'abbandono del corso di studio. Valutare e analizzare i motivi che costituiscono un motivo per gli studenti ad abbandonare il corso di studi.

Azioni da intraprendere:

Indagine conoscitiva per meglio comprendere le motivazioni di abbandono del corso di studio

(descrizione), al fine di avere una informazione più puntuale valutare la possibilità tecnica/operativa di rendere il questionario obbligatorio e non volontario.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Predisposizione di un **questionario da sottoporre in maniera anonima e volontaria agli studenti che intendono presentare la rinuncia agli studi**. Il questionario sarà somministrato dalla segreteria studenti all'atto in cui gli studenti presentano la richiesta di abbandono. Contestualmente verranno somministrati questionari di tipo motivazionale durante i corsi al fine di verificare le motivazioni e le aspettative degli studenti. La somministrazione delle schede avverrà alla **scadenza del termine ultimo di immatricolazione e alla fine delle lezioni del secondo semestre**. **Responsabili il coordinatore del CdS e il gruppo di AQ del CdS.**

Obiettivo n. 2: Migliorare le attività di supporto e tutorato degli studenti.

Potenziare le attività di tutorato sia con attività didattica integrativa che con specifico supporto di tutor docenti di riferimento

Azioni da intraprendere:

Attività integrative didattiche sulle materie di base al fine di acquisire gli OFA attribuiti all'inizio della carriera con lezioni integrative durante l'anno impartite dai tutor. Colloqui individuali con i tutor docenti di riferimento.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

<p>Saranno svolte attività didattiche integrative sulle materie di base da tutor dedicati diversi dai docenti utilizzando metodi didattici differenti da quelli usualmente utilizzati dai docenti (esercizi, esempi pratici, lezioni di gruppo su richiesta, ecc.). Sarà effettuato un monitoraggio degli studenti, soprattutto del primo anno, che presentano una bassa acquisizione di CFU e sarà loro proposto un colloquio individuale con i docenti tutor di riferimento. Le attività didattiche integrative saranno svolte durante l'intero anno accademico a cura dei tutor assegnisti assegnati dall'Ateneo utilizzando metodi didattici differenti da quelli utilizzati dai docenti ufficiali dei corsi (Responsabile il prof. Agostino Sorgonà referente del gruppo AQ). Nel mese di giugno 2016 verrà effettuato un monitoraggio sulla carriera degli studenti del I anno e saranno inviati ad un colloquio individuale con i tutor docenti gli studenti che non abbiano conseguito più di 12 CFU al fine di verificare e risolvere eventuali problematiche. Responsabili di tali azioni il coordinatore del CdS e i Tutor docenti di riferimento.</p>	
<p><u>2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE</u></p> <p>Obiettivo n. 1: Materiale ed attività didattico-integrativo L'obiettivo è quello di rendere facilmente reperibile il materiale didattico e di incrementare le ore di attività-didattica-integrativa</p> <p>Azioni da intraprendere: Le azioni prevedono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Predisposizione di dispense che sintetizzano e rielaborano gli argomenti trattati integrando i testi con articoli scientifici e rendere facilmente disponibile tale materiale didattico; 2) Incremento delle ore di laboratorio e/o di esercitazioni pratiche-applicative. <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Tali azioni prevedono la sensibilizzazione del corpo docente che avverrà sia personalmente sia attraverso uno specifico OdG di un Consiglio di CdS. Il monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e le sue modalità saranno a cura del Coordinatore del corso di Studio e del prof. Angelo Giuffrè. Tali azioni</p>	<p><u>2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI</u></p> <p>Obiettivo n. 1: Monitoraggio temporale della coerenza delle schede descrittive degli insegnamenti L'obiettivo è quello di monitorare la corretta e completa compilazione e pubblicazione delle schede degli insegnamenti e delle modalità di accertamento dell'apprendimento.</p> <p>Azioni da intraprendere: Acquisire e controllare la completa ed esaustiva compilazione delle schede degli insegnamenti e la loro facilità di consultazione.</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Monitoraggio annuale (entro il secondo mese dell'avvio della attività didattica) della corretta e dettagliata compilazione delle schede degli insegnamenti con gli obiettivi del corso, il programma dettagliato con i CFU per singolo argomento, le precise modalità di verifica, i testi consigliati e l'indicazione delle modalità di reperibilità del materiale didattico e la corretta distribuzione degli appelli di esame. La verifica verrà effettuata attraverso consultazione del portale</p>

si prevedono essere attivate e monitorate a partire dal II° semestre dell'AA 2015-16 per concludersi alla fine del I° semestre del successivo AA.

dedicato (GOMP) simulando l'ingresso da lato studenti. Responsabile il Coordinatore del CdS e il personale T.A. di supporto al CdS.

Obiettivo n. 2: Migliorare e potenziare gli ausili e i supporti per la didattica

L'obiettivo è quello di rendere facilmente reperibile il materiale didattico e di incrementare le ore di attività-didattica-integrativa

Azioni da intraprendere:

- 1) Predisposizione di dispense che sintetizzano e rielaborano gli argomenti trattati integrando i testi con articoli scientifici e rendere facilmente disponibile tale materiale didattico;
- 2) Attività integrative didattiche soprattutto sulle materie di base
- 3) Colloqui individuali con i tutor docenti di riferimento.

4) Assemblee periodiche

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Saranno svolte attività didattiche integrative sulle materie di base da tutor dedicati diversi dai docenti utilizzando metodi didattici differenti da quelli usualmente utilizzati dai docenti (esercizi, esempi pratici, lezioni di gruppo su richiesta, ecc.). Sarà effettuato un monitoraggio degli studenti, soprattutto del primo anno, che presentano una bassa acquisizione di CFU e sarà loro proposto un colloquio individuale con i docenti tutor di riferimento. Le attività didattiche integrative saranno svolte durante l'intero anno accademico a cura dei tutor assegnisti assegnati dall'Ateneo utilizzando metodi didattici differenti da quelli utilizzati dai docenti ufficiali dei corsi. **Nel mese di giugno verrà effettuato un monitoraggio sulla carriera degli studenti del I anno e saranno inviati ad un colloquio individuale con i tutor docenti gli studenti che non abbiano conseguito più di 12 CFU al fine di verificare e risolvere eventuali problematiche.** Responsabili di tali azioni il coordinatore del CdS e i Tutor docenti di riferimento. **(Responsabile i proff. Agostino Sorgonà e Francesco Foti referenti del gruppo AQ)**

Obiettivo n. 3: Assicurare la coerenza, la continuità e la differenziazione dei contenuti degli insegnamenti con le discipline del CdS Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari LM-70 che rappresenta il naturale proseguimento della formazione per il laureato nella classe L-26.

	<p>Azioni da intraprendere: Confrontare le schede degli insegnamenti nello stesso settore tra i due livelli di formazione.</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Il Coordinatore ed il Gruppo AQ del CdS si faranno promotori di incontri, ciclici, con le figure corrispondenti del CdS Magistrale nella classe LM-70 al fine di coinvolgere i docenti dei diversi settori ad operare i controlli suddetti e le eventuali modifiche qualora ritenute opportune. L'azione sarà svolta all'inizio del nuovo ciclo.</p>
<p><u>3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO</u></p> <p>Obiettivo n.1: Implementare e stabilizzare i rapporti con il mondo produttivo e del lavoro. Rendere stabili e periodici le occasioni di confronto con le aziende, le associazioni di categorie e in generale con il mondo del lavoro .</p> <p>Azioni da intraprendere: Coinvolgere maggiormente le associazioni di categoria, le aziende, gli ordini professionali nelle attività formative del CdS. Ciò consentirebbe di instaurare rapporti più stabili e di recepire più direttamente le richieste provenienti dal mondo del lavoro in termini di esigenze di competenze specifiche.</p> <p>(Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Integrare la Commissione di gestione dell'Assicurazione della Qualità del Corso di Studi in Scienze Tecnologie Alimentari di un membro espressione del settore delle produzioni alimentari o comunque delle associazioni di categoria legate al mondo del lavoro. L'integrazione del membro aggiunto, avverrà previa consultazione delle associazioni e delle associazioni di categoria, entro il termine fissato per la presentazione della SUA. Responsabile di tale azione il Coordinatore del CdS.</p> <p>Obiettivo n.2: Diffusione al mondo del lavoro delle tesi di laurea svolte dai laureati al Corso di Studio in L26. Facilitare la divulgazione dei lavori di studio e di ricerca compiuti dai laureati al fine di facilitare l'incontro tra i laureati e aziende che cercano figure professionali con competenze e conoscenze specifiche.</p> <p>Azioni da intraprendere: Trasmissione dei principali dati relativi alle tesi trattate nell'ambito del Corso di Studi in Scienze e Tecnologie Alimentari alle aziende,</p>	<p><u>1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE</u></p> <p>Obiettivo n. 1: Messa a punto ulteriori e più efficaci metodi per la consultazione di tutti gli stakeholders. Considerate le difficoltà di partecipazione agli incontri diretti da parte, soprattutto, di rappresentanti del mondo produttivo, andrebbero individuate modalità alternative per la consultazione.</p> <p>Azioni da intraprendere: Incontri presso le aziende produttive anche al fine di consentire agli studenti di avere contatti più efficaci. Elaborazione di questionari snelli ma efficaci da inviare agli stakeholders unitamente all'invito a partecipare agli incontri diretti, in maniera da indirizzare la discussione durante gli incontri e di acquisire comunque l'opinione di coloro che non potranno partecipare agli incontri.</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: In considerazione del fatto che la problematica è comune a tutti i CdS del Dipartimento, il Coordinatore ed il Gruppo AQ-Riesame del CdS, responsabili dell'azione, coinvolgeranno il Dipartimento ed il delegato alla comunicazione al fine di migliorare l'efficacia dell'azione. L'azione sarà messa in atto all'inizio del nuovo ciclo.</p>

alle associazioni di categoria e comunque ai soggetti potenzialmente interessati alle tematiche trattate dalle tesi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Raccolta di indirizzari e recapiti delle principali associazioni di categorie, ordini professionali, aziende pubbliche e private che operano nel settore dell'alimentare. Invio periodico di un elenco delle tesi di laurea svolte nell'ambito del corso di studi in Scienze e Tecnologie Alimentari, completo degli argomenti trattati nelle tesi, i riferimenti all'autore e tutti gli altri dati di interesse alle aziende. La procedura da attuare dovrà essere rispondente ai regolamenti didattici del Dipartimento e del Corso di Studi in Scienze e Tecnologie Alimentari, e comunque dovrà tutelare i diritti dei soggetti coinvolti nella redazione della Tesi. Si prevede di attuare l'azione in coincidenza con la prima sessione di laurea ordinaria dell'anno accademico 2015-2016. Responsabili dell'azione i proff. ANGELO GIUFFRÈ - VINCENZO TAMBURINO

Obiettivo n.3 Completamento della formazione dei laureati con argomenti "ON DEMAND"

Azioni da intraprendere: Recepimento dalle aziende, associazioni di categoria e dal mondo del lavoro nell'ambito delle competenze del laureato in classe L26, di specifiche tematiche di studio e di ricerca di particolare interesse al fine di creare una banca dati di potenziali argomenti di Tesi di laurea.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: La creazione di una banca dati delle tematiche di specifico interesse per uno o più soggetti del mondo del lavoro consente di completare la formazione degli studenti del Corso di studi in Scienze e Tecnologie Alimentari facendo acquisire competenze direttamente e facilmente spendibili nel mondo del lavoro. La banca dati delle competenze richieste su argomenti specifici previa istruttoria nell'ambito del Consiglio del CdS, verrà resa pubblica dando l'opportunità allo studente di poter eventualmente scegliere un argomento di Tesi di Laurea richiesto dal mercato del lavoro. La scadenza prevista per l'avvio della banca dati marzo 2016. Responsabili dell'azione i proff. FRANCESCO FOTI - VINCENZO TAMBURINO

Obiettivo n. 2: Maggiore integrazione con il mondo produttivo

Al fine di formare una figura professionale che sia maggiormente aderente alle richieste del mercato soprattutto con riferimento al contesto locale, occorre formare professionisti in grado di affrontare problematiche il più possibile reali.. A tal fine è opportuno da un canto comprendere quali sono le maggiori problematiche che le aziende alimentari devono affrontare e dall'altro abituare gli studenti ad affrontare con successo situazioni reali.

Azioni da intraprendere:

Mediante contatti diretti, associazioni di categoria, questionari, fare una ricognizione su delle specifiche problematiche che interessano il comparto produttivo e d'accordo con le aziende, proporre tali "Case study" come argomenti di tesi di Laurea e/o temi di tirocinio (verificare se possibile fare la tesi sull'argomento del tirocinio).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si prevede di porre in atto tali azioni entro il corrente anno accademico, sotto la responsabilità del **Coordinatore del CdS e dei proff. Agelo Giuffrè e Francesco Foti**

	<p>3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS</p> <p>Obiettivo n. 1: Riorganizzazione del Gruppo AQ Azioni da intraprendere: a) integrare il GAQ con la componente studentesca sollecitando una sua partecipazione continuativa b) Inserire un esponente del mondo lavorativo nel gruppo di assicurazione della qualità del corso di studi.</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Tale azione è stata avviata con il recente inserimento della nuova componente studentesca (vedi verbale GAQ del 18.11.2015) occorre sollecitarne la partecipazione continuativa all'interno del GAQ. Pur nella consapevolezza della naturale temporaneità della componente studentesca motivata dal probabile conseguimento del titolo di laurea durante il triennio, è quanto mai opportuno sollecitarne una partecipazione attiva e fattiva, sarà cura del Coordinatore del CdS assicurarsi di un suo reale coinvolgimento.</p> <p>Obiettivo n. 2: Realizzazione di un sistema di gestione efficiente della documentazione e dei dati del CdS Azioni da intraprendere: Realizzare un efficiente sistema di archiviazione, gestione e trattamento della documentazione, dei dati e delle informazioni relativi al CdS STAL L-26</p> <p>Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Tale azione verrà realizzata in concerto con gli altri CdS al fine di realizzare una piattaforma comune che consentirà un considerevole risparmio di tempo ma soprattutto fornirà la piena tracciabilità del Sistema di Qualità. Le risorse, umane e finanziarie verranno fornite dal Dipartimento di Agraria, ma come detto, saranno di ausilio anche agli altri CdS, responsabile dell'azione saranno il Coordinatore del CdS il prof. Sorgonà ed il personale TA del GAQ. Si pone come termine per la sua realizzazione l'inizio dell' A.A. 2016-2017.</p>

- **Occorre controllare la scheda docenti in GOMP con attenzione ai descrittori di Dublino**
- **Eventuali modifiche da fare in SUA vanno concordate entro gennaio**
- **Proposte di Visite tecniche entro lunedì**
- **Presidente sezione agroalimentare Giovanni QUATTRONE**