



Università degli Studi
Mediterranea
di Reggio Calabria

**Ai Direttori di Dipartimento
Ai Responsabili di Aree e Settori
Al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario di Ateneo
e, p.c.**

**Al Magnifico Rettore
Alle RSU e OO.SS.**

LORO SEDI

Oggetto: Aggiornamento alle disposizioni in materia di “lavoro agile” (smart working) per contrastare e contenere l'emergenza sanitaria da COVID-19 (c.d. Coronavirus), emanate con circolari prott. n. 3114 del 13 marzo 2020, n. 3550 del 25 marzo 2020, n. 4952 del 08 maggio 2020, n. 5213 del 18 maggio 2020 e n. 6111 del 15 giugno 2020.

A seguito della costante evoluzione del quadro normativo in atto, in relazione all'evolversi dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19 (c.d. Coronavirus), aggiornato con le misure introdotte dal D.L. 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”, in particolare art. 263, dalla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3/2020 “*Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni*”, dal Protocollo quadro per la “*Prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19*”, sottoscritto in data 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali, dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 agosto 2020 “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*”, in particolare art. 1, comma 6, lett. s) e t) e dall'allegato 18 al medesimo decreto, relativo alle “*Linee guida concernenti la completa ripresa delle ordinarie attività nelle istituzioni della formazione superiore per l'anno accademico 2020 - 2021*”, tenuto conto delle disposizioni previste dal Decreto Rettorale n. 189 del 14 giugno 2020 e dal successivo Decreto Rettorale n. 250 del 21 agosto 2020, che proroga le misure straordinarie in esso previste fino a tutto il 04 settembre 2020, delle precedenti circolari di questa Direzione Generale indicate in oggetto, della necessità di garantire il rientro in servizio “in presenza” del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario di Ateneo, nelle percentuali e secondo le procedure indicate dalla normativa sopra richiamata, in completa sicurezza e nel rispetto degli appositi protocolli, si comunica che:

- a) Fino a tutto il 04 settembre 2020, il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario di Ateneo continuerà a prestare l'attività lavorativa in modalità “lavoro agile”;
- b) Eventuali rientri occasionali potranno essere programmati, previa comunicazione ai Responsabili di struttura e ai Direttori di Dipartimento, per il personale afferente ai Dipartimenti, quindi al Direttore Generale per la successiva autorizzazione;
- c) In casi eccezionali e strettamente necessari, potrà essere effettuata, previo appuntamento, attività di front office, adottando tutte le precauzioni previste dai protocolli di sicurezza nazionale e locale, al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza del personale e degli utenti;



- d) È attivo, presso la Cittadella universitaria - prima stecca - piano terra - area tecnica, un presidio per la fornitura di dispositivi di protezione individuale (DPI);
- e) Continuano a rimanere sospese le attività del servizio mensa e dei punti ristoro, per tutto il perdurare dello stato di emergenza sanitaria e, comunque, fino a nuova disposizione;
- f) Nei casi di rientri occasionali e, in ogni caso, di attività lavorativa prestata “in presenza”, si raccomanda la massima attenzione sulla necessità di attenersi alle disposizioni contenute nel “*Protocollo di sicurezza anti contagio Covid-19 dell’Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria*”, adottato con Decreto Rettorale n. 121 del 6 aprile 2020, che prevede le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro e la disciplina di tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai dipendenti.

Si ribadisce, ancora una volta, la necessità della puntuale osservanza della circolare prot. n. 4044 del 10 aprile 2020, relativa alla rendicontazione settimanale del lavoro agile, sia da parte di tutto il personale tecnico amministrativo e bibliotecario, per quanto concerne l’invio delle informazioni ai rispettivi Responsabili di struttura, sia da parte di Questi ultimi, per la successiva trasmissione alla Direzione Generale entro i termini previsti.

Le disposizioni contenute nelle precedenti circolari rimangono valide purché non in contrasto con la presente.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
F.to Prof. Ottavio Amaro